

**ОТЧЕТ
ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
в деятельности МБДОУ № 57
за период с 23.11.2023 по 25.12.2024 г.**

На основании приказа МБДОУ № 57 от 25.12.2024 г. № 152/1 "О проведении оценки коррупционных рисков в МБДОУ № 57», в целях обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и в соответствии с Антикоррупционной политикой Учреждения, в период с 25.12.2024 по 28.12.2024 проведена ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности Учреждения.

Оценкой охвачен период с 23.11.2023 по 25.12.2024 включительно.

Оценка направлена на:

1) определение процессов и операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением;

2) обеспечение:

- соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;

- корректировки/формирования (при необходимости) Перечня коррупционно-опасных должностей и Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционным риском;

- подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

Для целей оценки коррупционных рисков использовались следующие основные понятия:

Основные понятия	Определение
Коррупционное правонарушение	злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица
Активы	ресурсы Учреждения, включая объекты гражданских прав (бюджетные средства и доходы от иной приносящей доход деятельности; инфраструктура и производственная среда; информация, в т.ч. конфиденциальная и составляющая коммерческую тайну, и т.д.)
Ответственные исполнители	лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Учреждении, в сфере деятельности которых может возникнуть коррупционный риск и (или) выявлен коррупциогенный фактор
Коррупционный риск	возможность совершения работником Учреждения, а также иными лицами от имени или в интересах Учреждения коррупционного правонарушения
Карта коррупционных рисков	сводное описание критических точек процессов и возможных коррупционных правонарушений

Критическая точка	подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, например: ключевые события процесса (вехи процесса); ситуации, требующие принятия работником решения, затрагивающего его личные или иных лиц права законные интересы; операции, связанные с движением денежных средств и материальных ценностей; моменты перехода прав владения и (или) распоряжения, и (или) пользования; смена лица, ответственного за сохранность активов; преобразование вида активов (например, деньги – материально производственные запасы, материалы – незавершенное производство); возникновение или смена обязательств (доходных и расходных); передача полномочий от одного ответственного лица к другому; действия, осуществляемые на стыке нескольких процессов (участие в переходе ответственности); изменение формы передачи информации (например, когда данные отчета подготовленного в бумажном виде, заносятся в информационную систему); операции, в которых нормативными правовыми актами предусмотрено обязательное исполнение контрольного действия/ процедуры; прочие действия (бездействие) и (или) решения, которые несут в себе существенные риски процесса
Оценка коррупционных рисков	общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков
Факторы коррупционных рисков (коррупциогенные факторы)	коренные причины коррупционных рисков – явление или совокупность явлений, объективные (например: доступность/незащищенность актива, отсутствие регламентации, бесконтрольность при осуществлении процесса) и (или) субъективные (например: отрицательная, в т.ч. корыстная мотивация работника, неприязнь или ложно понятые интересы руководителей, организаций, контрагентов, в т.ч. по причине отсутствия необходимой регламентации и т.д.) предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения (проекты) нормативных правовых и локальных нормативных актов: устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил; содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов Учреждения, в том числе, таких как:

- Устав;
- муниципальное задания на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов;
- планы финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов;
- приказы Учреждения:
- "О мерах по противодействию коррупции в МБДОУ №57;
- " Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности в МБДОУ №57;
- План противодействия коррупции на 2022-2024 годы;
- Карта коррупционных рисков;

Локальные акты размещены на официальном сайте Учреждения, тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам.

Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений является Перетятко И.А., учитель-логопед МБДОУ №57

В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в Учреждении на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, организована работа по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.

Для граждан и юридических лиц обеспечена возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном обращении или по телефону «горячей линии»), а также электронной форме (через официальные сайты Учреждения, МКУО Железнодорожного района, Управление образования г. Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации.

Заведующим Учреждения, по предварительной записи ведется личный прием граждан и юридических лиц.

На первом этаже здания Учреждения оформлен информационный стенд по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

Заведующим Учреждения обеспечено представление в установленном порядке сведений о полученных им доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги и несовершеннолетних детей, а также своевременная публикация указанных сведений на официальных сайтах Учреждения, Департамента социальной защиты населения Вологодской области.

Кроме того, в Учреждении на постоянной основе проводятся обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Так, согласно утвержденному плану в 2023 году проведено по 4 мероприятия (1 раз в квартал), по итогам которых проведен контрольный срез знаний (тестирование).

1. Перечень коррупционно-опасных полномочий Учреждения (далее – Перечень коррупционно-опасных полномочий).

При анализе Перечня коррупционно-опасных полномочий в рамках текущей оценки обращено внимание на функции, предусматривающие:

- 1) прием на работу;
- 2) организацию работы со служебной информацией и документами;
- 3) порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- 4) принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и средств от иной приносящей доход деятельности;
- 5) учет материальных и нематериальных активов Учреждения;
- 6) размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения;
- 7) подготовку и заключение гражданско-правовых договоров (контрактов);
- 8) оформление и предоставление документов, справок, отчетов;
- 9) оплату труда;
- 10) представительство интересов Учреждения в судах, прокуратуре, правоохранительных органах, органах исполнительной власти (в том числе Управлении образования г. Ростова-на-Дону), органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

Результаты оценки следующие.

- Штатное расписание;
- Коллективный договор;
- Должностные инструкции работников;
- Трудовые договоры;
- отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в Учреждении в 2022-2024 году;

- справки по результатам мониторинга закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

Установлено следующее.

В наличии:

1. Приказы Учреждения "О мерах по предупреждению коррупции в МБДОУ №57; " Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности в МБДОУ №57; " Об утверждении плана обучения работников МБДОУ №57 по вопросам профилактики и противодействия коррупции на 2023 год»;
2. Положение по антикоррупционной политике МБДОУ №57
3. План противодействия коррупции МБДОУ №57
4. Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ №57
5. Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений
6. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов в МБДОУ №57
7. Назначен ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении учитель-логопед Перетятко И.А.
8. Положение о конфликте интересов МБДОУ №57
9. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ №5
10. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирования конфликта интересов в МБДОУ №57
11. Форма обращения гражданина, представителя организации по фактам коррупционных правонарушений
12. Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов работника МБДОУ №57.
13. Порядок предоставления и обмена информацией между работниками осуществляющими мероприятия по закупке товаров, работ и услуг и работником, осуществляющим предупреждение коррупции
14. Антикоррупционный стандарт деятельности в сфере осуществления закупок для нужд МБДОУ №57
15. Порядок проведения проверки предполагаемого единственного поставщика
16. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях
17. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения руководителя МБДОУ №5 к совершению коррупционных правонарушений

В Учреждении подготовлена и утверждена Карта коррупционных рисков, в которой определен перечень коррупционно-опасных полномочий Учреждения, сформирован перечень ключевых должностей, связанных с коррупционными рисками, а также представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, и меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

При приеме на работу работники в обязательном порядке знакомятся под роспись с локальными актами Учреждения и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

2.1. формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры работников на плановой основе посредством проведения обучающих мероприятий и консультирования;

2.2. обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.

Реализация вышеуказанных мер по минимизации коррупционных рисков в Учреждении не потребует дополнительных кадровых и иных ресурсов, необходимых для проведения соответствующих мероприятий, а также не потребует дополнительного бюджетного финансирования.

При наличии у Учреждения дополнительных финансовых возможностей, рекомендуется использование средств видеонаблюдения или аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций.